



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ที่ ๘๘๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลละแม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วย พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดเพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๓ แห่งหลักเกณฑ์ดังกล่าว กำหนดให้หน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่แนบท้ายหลักเกณฑ์ฉบับนี้โดยองค์การบริหารส่วนตำบลละแมถือเป็นหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์นี้ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าวข้างต้นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------------|-------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแม | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. นักวิชาการตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๕. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | กรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นำนโยบาย ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนตำบลละแม มาแปลงเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและนำเสนอในรูปแบบบูรณาการ เมืองค์ประกอบที่ดีครบถ้วน โดยมีการกำหนดกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ

๒. วิเคราะห์เหตุการณ์ความเสี่ยงขององค์กรที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลสำเร็จ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลละแม เพื่อพิจารณาและให้นโยบาย

๓. พิจารณาความพอเพียงของมาตรการ การควบคุมภายในอย่างสมเหตุสมผล ให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่เพื่อกำหนดวิธีการควบคุม ป้องกัน หรือลดความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนตำบลละแม เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงาน ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นก็ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยมีแผนงานที่ชัดเจนสามารถบรรลุเป้าหมายในแผนงานได้ครบถ้วน มีการกำหนดเกณฑ์ระดับความรุนแรงแยกรายปัจจัยเสี่ยง กำหนดเป้าหมายในเชิงระดับความรุนแรงที่คาดหวังและสามารถรายงานระดับความรุนแรงของแต่ละปัจจัยราย ๓ เดือน ๖ เดือน หรือรายปี มีการกำหนด Risk Appetite และ Risk Tolerance ทุกปัจจัยเสี่ยง รวมถึงการมีการบริหารปัจจัยเสี่ยงแบบบูรณาการ

๕. กำกับให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดทำและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยงขององค์กรบริหารส่วนตำบลละแหม เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทราบ

๖. สนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการให้มีช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ในการเผยแพร่นโยบาย กฎระเบียบ คำสั่ง และคู่มือการปฏิบัติงาน รวมทั้งข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร

๗. แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นเหมาะสม

๘. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุกิจ แก้วเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแหม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลละแม
ที่ ๙๙/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยงของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลละแม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เนื่องจากประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแม เห็น
ความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งองค์การ
บริหารส่วนตำบลละแม ที่ /๒๕๖๗ ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตามอำนาจหน้าที่ในการ
แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงของสำนัก
ปลัด สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแม ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. หัวหน้าสำนักปลัด

๒. นิติกร

๓. นักพัฒนาชุมชน

๔. นักทรัพยากรบุคคล

๕. นักวิชาการศึกษา

๖. นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๗. นักวิชาการสาธารณสุข

๘. นักจัดการงานทั่วไป

๙. เจ้าพนักงานธุรการ

๑๐. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

๑๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๑๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๑๓. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ประธานคณะอนุทำงาน

คณะอนุทำงาน

คณะอนุทำงาน

คณะอนุทำงาน

คณะอนุทำงาน

คณะอนุทำงาน

คณะอนุทำงาน

คณะอนุทำงาน

คณะอนุทำงาน

คณะอนุทำงาน

คณะอนุทำงาน

คณะอนุทำงานและเลขานุการ

คณะอนุทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะอนุทำงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในสำนักปลัด วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์
ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อดัชนีประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/
อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงาน ฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัด ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับ
องค์กรในกรณีที่สำนักปลัดเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงาน ฯ ภายในวันที่ ๓๐
ตุลาคม ๒๕๖๘

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุกิจ แก้วเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลละแม
ที่ ๗๙๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยงของกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลละแม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เนื่องจากประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลละแม เห็น
ความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งองค์การ
บริหารส่วนตำบลละแม ที่ /๒๕๖๗ ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตามอำนาจหน้าที่ในการ
แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของกองคลัง
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแม ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมี
คำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง

ประธานคณะอนุทำงาน

๒. นักวิชาการจัดเก็บรายได้

คณะอนุทำงาน

๓. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

คณะอนุทำงาน

๔. เจ้าพนักงานพัสดุ

คณะอนุทำงาน

๕. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

คณะอนุทำงาน

๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

คณะอนุทำงาน

๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

คณะอนุทำงาน

๘. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

คณะอนุทำงาน

๙. เจ้าพนักงานธุรการ

คณะอนุทำงานและเลขานุการ

ให้คณะอนุทำงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในกองคลัง วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์
ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/
อุปสรรค และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงาน ฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองคลัง ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับ
องค์กรในกรณีที่สำนักปลัดเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงาน ฯ ภายในวันที่ ๓๐
ตุลาคม ๒๕๖๘

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุกิจ แก้วเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลละแม
ที่ ๘๘๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุทำงานบริหารความเสี่ยงของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลละแม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เนื่องจากประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลละแม เห็น
ความสำคัญในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งองค์การ
บริหารส่วนตำบลละแม ที่ /๒๕๖๗ ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตามอำนาจหน้าที่ในการแต่งตั้ง
คณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ของกองช่าง
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแม ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมี
คำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองช่าง | ประธานคณะอนุทำงาน |
| ๒. วิศวกรโยธา | คณะอนุทำงาน |
| ๓. นายช่างโยธา | คณะอนุทำงาน |
| ๔. ผู้ช่วยนายช่างโยธา | คณะอนุทำงาน |
| ๕. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | คณะอนุทำงาน |
| ๖. เจ้าพนักงานธุรการ | คณะอนุทำงานและเลขานุการ |

ให้คณะอนุทำงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในกองช่าง วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความ
เสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรค
และแนวทางแก้ไข สรุปสาระสำคัญ ก่อนเสนอคณะทำงาน ฯ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองช่าง ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับ
องค์กรในกรณีที่สำนักปลัดเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กร เสนอคณะทำงาน ฯ ภายในวันที่ ๓๐
ตุลาคม ๒๕๖๘

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุกิจ แก้วเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม