



รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ และประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรม



หน่วยตรวจสอบภายใน
องค์การบริหารส่วนตำบลละแม
ปีงบประมาณ พ.ศ.2567



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ที่ ขพ ๗๔๓๐๔/ ๐๗๗

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปผลความพึงพอใจ และประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมของหน่วยตรวจสอบภายใน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลละแม ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ และประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมของหน่วยตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตาม มาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ในส่วนของมาตรฐานด้านคุณสมบัติ รหัสมาตรฐาน ๑๓๑๐ การประเมินการประกันและปรับปรุงคุณภาพงาน กำหนดให้การประกันและปรับปรุงคุณภาพงานต้องมีการประเมินผลทั้งจากภายใน และภายนอกส่วนราชการ

หน่วยรับตรวจ ได้ดำเนินการตอบกลับแบบสำรวจฯ แล้ว โดยหน่วยตรวจสอบภายในนำข้อมูล มารวบรวม วิเคราะห์ และแปลผล เพื่อวัดระดับความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน คุณภาพการ ให้บริการ ความคิดเห็นของหน่วยรับตรวจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมของหน่วยตรวจสอบภายใน และความคาดหวัง/ข้อเสนอแนะของหน่วยรับตรวจ เพื่อนำผลไปปรับปรุง วางแผน พัฒนาการดำเนินงาน ตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งผลการประเมินดังกล่าว ปรากฏตามรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ และประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรม ประจำปี ๒๕๖๗ ที่แนบมาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหากเห็นชอบโปรดพิจารณาให้แจ้งรายงานผลการสำรวจฯ แก่ หน่วยรับตรวจ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแม

(นางปิยะธิดา เปาะทอง)

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ความเห็นปลัดฯ.....

- ดม เนินชัย

(นางสาวราณี รักดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ความเห็นนายก.....

เนนชัย

(นายสุกข์ แก้วเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

คำนำ

การตรวจสอบภายใน เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานภายในส่วนราชการ ซึ่งหน้าที่ที่สำคัญของหน่วยตรวจสอบภายใน คือการสนับสนุนส่งเสริมให้การปฏิบัติงานขององค์กร บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าภายใต้การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการกำกับดูแลที่ดี อย่างเหมาะสม

การสำรวจความพึงพอใจ และประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินวัดระดับความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจ และผู้รับบริการต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน โดยเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยรับตรวจ และนำผลการสำรวจ รวมทั้งข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากหน่วยรับตรวจ มาพิจารณาทบทวนและวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หน่วยตรวจสอบภายใน
องค์การบริหารส่วนตำบลละแม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ความเป็นมา	๑
วัตถุประสงค์	๑
เครื่องมือที่ใช้เก็บข้อมูล	๑
กลุ่มตัวอย่าง	๒
สรุปผลวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสำรวจความพึงพอใจ	๒ - ๘
คำชี้แจงเพิ่มเติม	๘ - ๙
ภาคผนวก ๑ แบบสำรวจความพึงพอใจ และประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรม	
ภาคผนวก ๒ สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ และประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรม	



ความเป็นมา

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว๖๔ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายใน และแบบสำรวจด้านการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบประเมินด้านการตรวจสอบภายในสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๖ กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลในระหว่างที่งานดำเนินไป (Ongoing Monitoring) ได้มีการใช้แบบสำรวจความพึงพอใจกับหน่วยรับตรวจและผู้บริหารของหน่วยงาน ซึ่งหน่วยตรวจสอบภายในองค์การบริหารส่วนตำบลละแม ได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจะได้นำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะที่ได้รับไปจัดทำแผน และใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนา การปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล รวมทั้งเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อต้องการทราบระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อผลการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน
๒. เพื่อนำผลสำรวจทั้งข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากผู้รับบริการมาทบทวนเพื่อกำหนด
- แนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงงาน
๓. เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร ในการสร้างความประทับใจ และความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

แบบสอบถามความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กำหนดคะแนนระดับ ๑-๕ ดังนี้

- ๕ = ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
- ๔ = ระดับความพึงพอใจมาก
- ๓ = ระดับความพึงพอใจปานกลาง
- ๒ = ระดับความพึงพอใจน้อย
- ๑ = ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

การวิเคราะห์ข้อมูล

ใช้วิธีการทางสถิติเบื้องต้นในการวิเคราะห์ข้อมูลโดยวิธีค่าเฉลี่ยเลขคณิต และแปรข้อมูลเป็นร้อยละของความพึงพอใจ ซึ่งได้กำหนดเกณฑ์ดังนี้

ร้อยละ ๘๕.๐๐ ขึ้นไป	=	พอใจมากที่สุด
ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	=	พึงพอใจมาก
ตั้งแต่ร้อยละ ๗๕.๐๐ - ๗๙.๙๙	=	พึงพอใจปานกลาง

ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๔.๙๙ = พึงพอใจน้อย
น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ = พึงพอใจน้อยที่สุด

แบบสอบถามความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน แบ่งออกเป็น ๒ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ สำหรับความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

ข้อ ๑ : ประเมินความพึงพอใจภาพรวมของหน่วยตรวจสอบภายใน

ข้อ ๒ : ประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อนักวิชาการตรวจสอบภายใน

ข้อ ๓ : ประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานของงานตรวจสอบภายใน

ข้อ ๔ : ประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการรายงานผลการตรวจสอบภายใน

ข้อ ๕ : การประเมินผลการปฏิบัติ ความประพฤติดังเกี่ยวกับจรรยาบรรณการตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายใน

ข้อ ๖ : ความคาดหวัง และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

กลุ่มตัวอย่าง

บุคลากรของหน่วยรับตรวจ ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจ

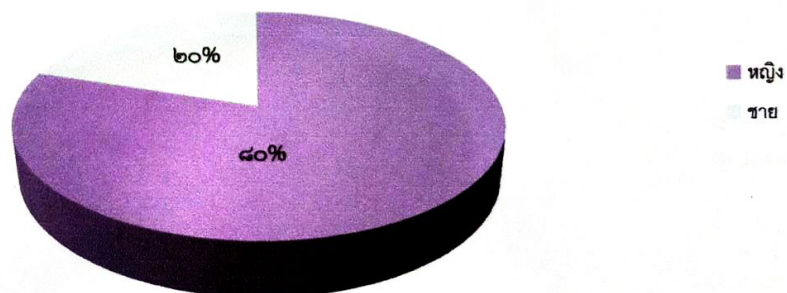
ผลการวิเคราะห์ปัจจัยส่วนบุคคลของผู้รับตรวจจากการเก็บข้อมูลกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ค่าร้อยละ จากหน่วยงานที่ได้รับบริการจากหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ เพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
หญิง	๘	๘๐
ชาย	๒	๒๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐	๑๐๐

แผนภูมิที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม (เพศ)

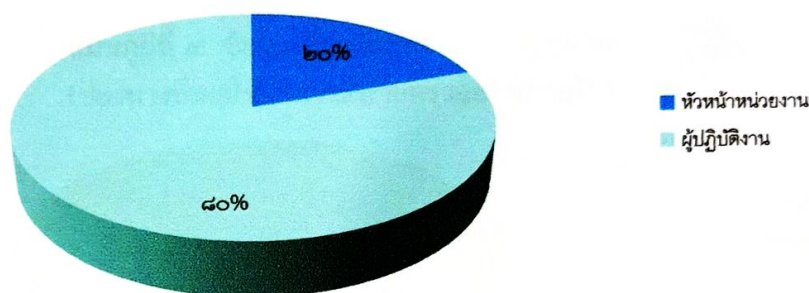


จากแผนภูมิที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ ปรากฏว่ากลุ่มตัวอย่าง ส่วนใหญ่ เป็นเพศหญิง จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐

๑.๒ บุคลากร

บุคลากร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
หัวหน้าหน่วยงาน	๒	๒๐
ผู้ปฏิบัติงาน	๘	๘๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐	๑๐๐

แผนภูมิที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม (บุคลากร)



จากแผนภูมิที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประเภทบุคลากร ปรากฏว่ากลุ่ม ตัวอย่าง ส่วนใหญ่เป็นผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ รองลงมาเป็นหัวหน้าหน่วยงาน จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐

๑.๓ เคยได้รับการจากหน่วยตรวจสอบภายในหรือไม่

การรับบริการจากหน่วยตรวจสอบภายใน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เคย	๑๐	๑๐๐
ไม่เคย	๐	๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐	๑๐๐

แผนภูมิที่ ๓ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม (การรับบริการจากหน่วยตรวจสอบภายใน)

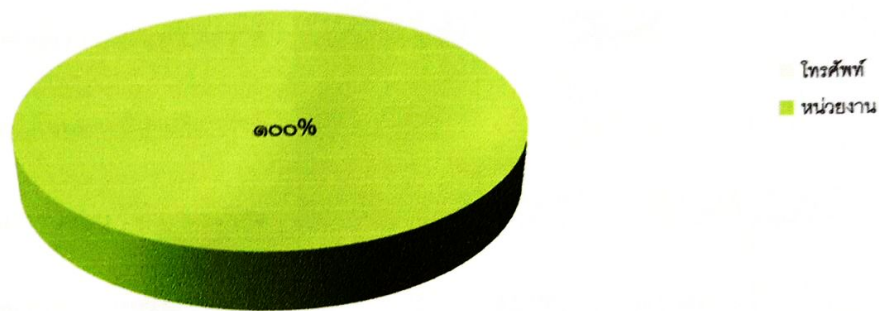


จากแผนภูมิที่ ๓ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามการรับบริการจากหน่วยตรวจสอบภายใน ปรากฏว่ากลุ่มตัวอย่าง เคยได้รับบริการจากหน่วยตรวจสอบภายในแล้ว จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑.๔ ช่องทางที่เคยใช้บริการหน่วยตรวจสอบภายใน

ช่องทางที่เคยใช้บริการจากหน่วยตรวจสอบภายใน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
หน่วยงาน	๑๐	๑๐๐
โทรศัพท์	๐	๐
รวมทั้งสิ้น	๑๐	๑๐๐

แผนภูมิที่ ๔ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม (ช่องทางที่เคยใช้บริการหน่วยตรวจสอบภายใน)

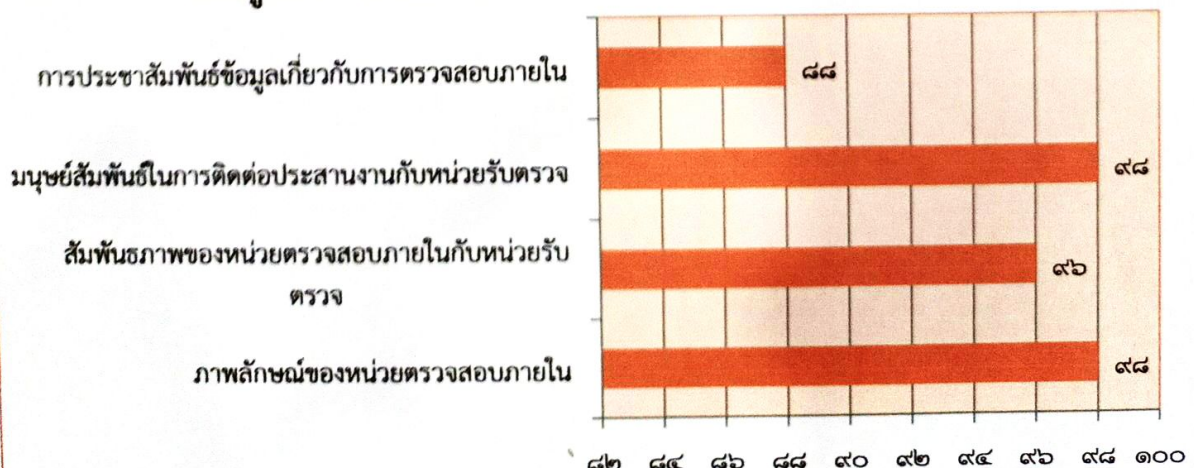


จากแผนภูมิที่ ๔ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามช่องทางที่เคยใช้บริการจากหน่วยตรวจสอบภายใน ปรากฏว่ากลุ่มตัวอย่าง เคยได้รับบริการจากหน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานโดยตรง จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒. ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

๒.๑ ประเมินความพึงพอใจภาพรวมของหน่วยตรวจสอบภายใน

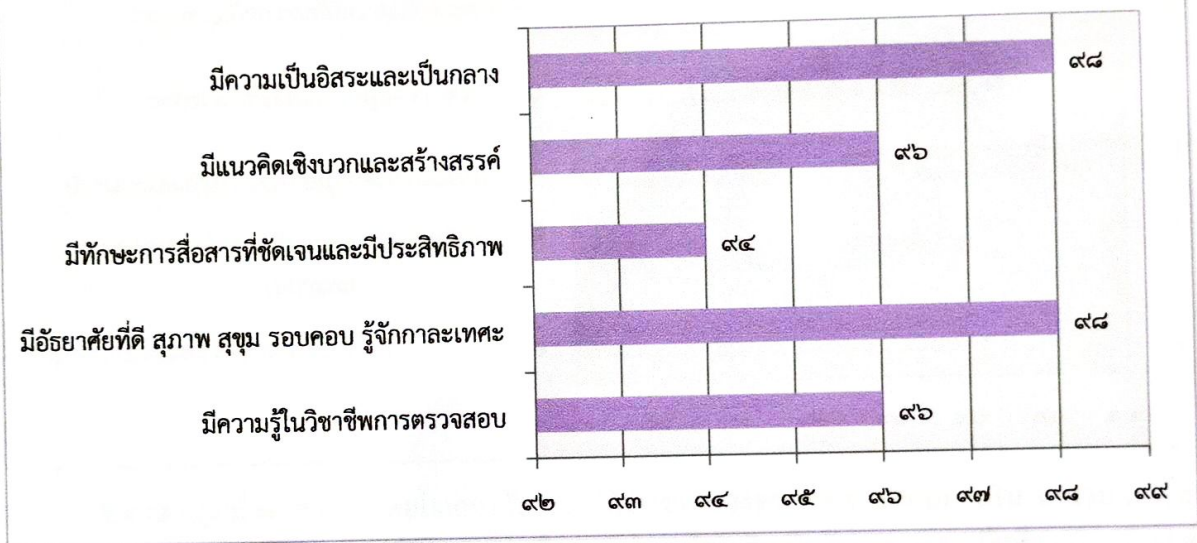
แผนภูมิที่ ๕ ความพึงพอใจภาพรวมของหน่วยตรวจสอบภายใน (ร้อยละ)



จากแผนภูมิที่ ๕ ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ภาพรวมของหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๔ ด้าน ปรากฏว่ากลุ่มตัวอย่าง มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๕ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่ามีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ทั้ง ๔ ด้าน ทั้งนี้มีความพึงพอใจด้านมนุษย์สัมพันธ์ในการติดต่อประสานงานกับหน่วยรับตรวจ และภาพลักษณ์ของหน่วยตรวจสอบภายในสูงที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๘ รองลงมาคือด้านสัมพันธภาพของหน่วยตรวจสอบกับหน่วยรับตรวจ คิดเป็นร้อยละ ๙๖ และด้านการประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน คิดเป็นร้อยละ ๘๘ ตามลำดับ

๒.๒ ประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อนักวิชาการตรวจสอบภายใน

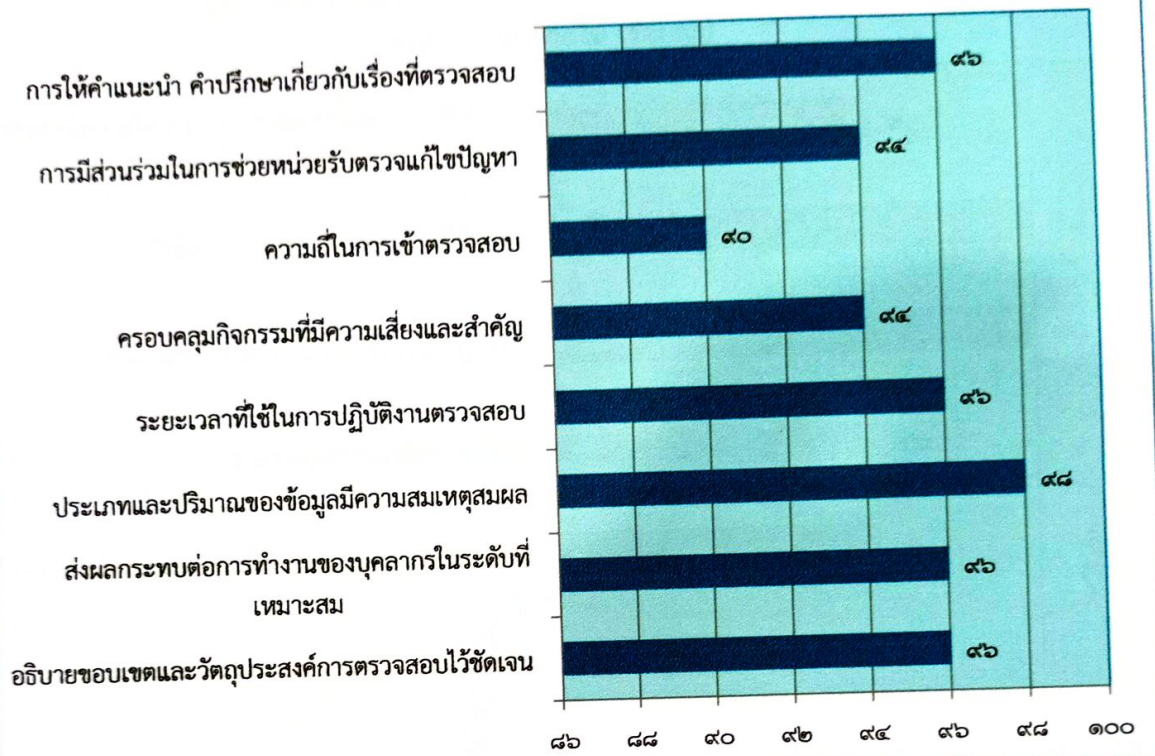
แผนภูมิที่ ๖ ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน (ร้อยละ)



จากแผนภูมิที่ ๖ ความพึงพอใจต่อ เจ้าหน้าที่หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๕ ด้าน ปรากฏว่ากลุ่มตัวอย่าง มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๐ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่ามีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ทั้ง ๕ ด้าน ทั้งนี้มีความพึงพอใจด้านการมีอธัยาศัยที่ดี สุภาพ สุขุม รอบคอบ มีกาลเทศะ และด้านการมีความเป็นอิสระและเป็นกลาง คิดเป็นร้อยละ ๙๘ รองลงมาคือด้านการมีแนวคิดเชิงบวกและสร้างสรรค์ และด้านการมีความรู้ในวิชาชีพการตรวจสอบ คิดเป็นร้อยละ ๙๖ และด้านการมีทักษะการสื่อสารที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ ๙๔ ตามลำดับ

๒.๓ ประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานของงานตรวจสอบภายใน

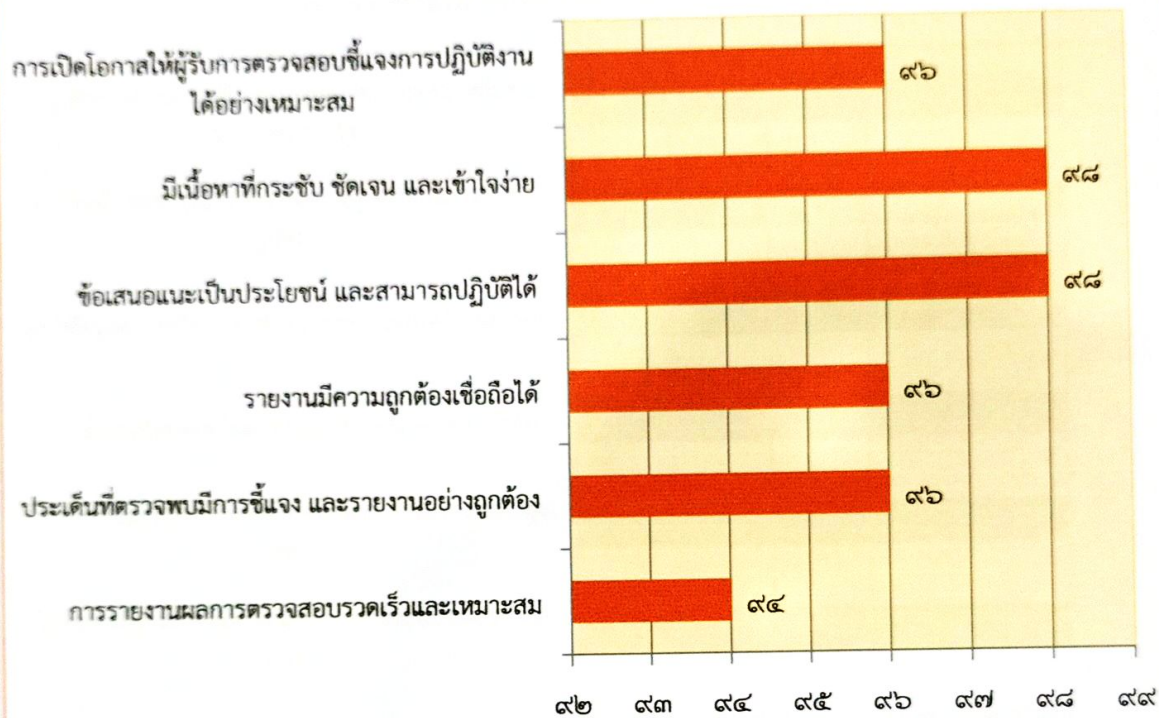
แผนภูมิที่ ๗ ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติงานของงานตรวจสอบภายใน (ร้อยละ)



จากแผนภูมิที่ ๗ ความพึงพอใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๘ ด้าน ปรากฏว่ากลุ่มตัวอย่าง มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๕ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่ามีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ทั้ง ๘ ด้าน ทั้งนี้มีความพึงพอใจด้านประเภทและปริมาณของข้อมูลมีความสมเหตุสมผล คิดเป็นร้อยละ ๙๘ รองลงมาคือด้านการให้คำแนะนำ คำปรึกษาเกี่ยวกับเรื่องที่จะตรวจสอบ ด้านระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบ ด้านการส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบุคลากรในระดับที่เหมาะสม และด้านการอธิบายขอบเขตและวัตถุประสงค์การตรวจสอบไว้ชัดเจน คิดเป็นร้อยละ ๙๖ รองลงมาคือด้านการมีส่วนร่วมในการช่วยหน่วยรับตรวจแก้ไข้ปัญหา และด้านความครอบคลุมกิจกรรมที่มีความเสี่ยงและสำคัญ คิดเป็นร้อยละ ๙๔ และด้านความถี่ในการเข้าตรวจสอบ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ตามลำดับ

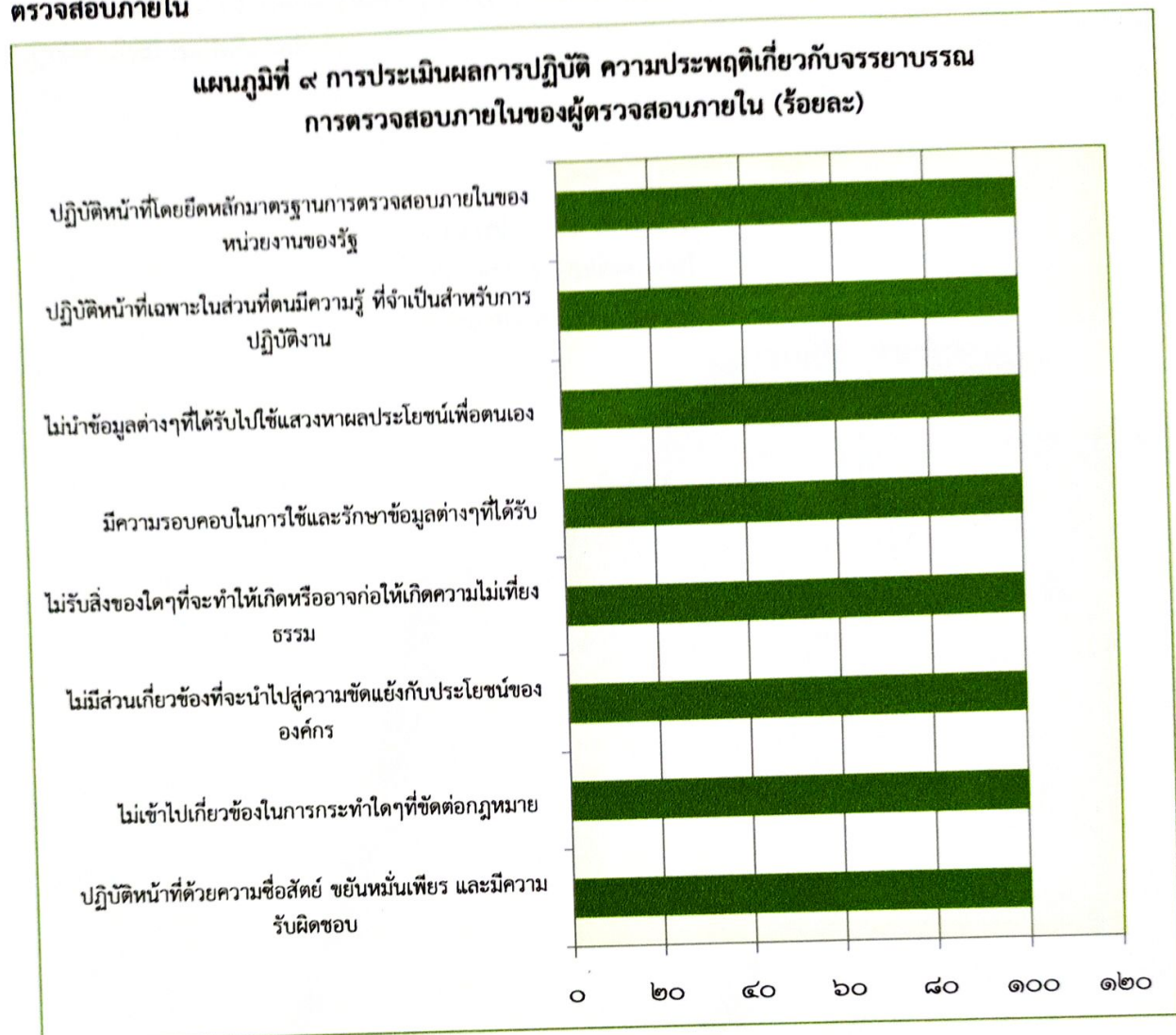
๒.๔ ประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการรายงานผลการตรวจสอบภายใน

แผนภูมิที่ ๘ ความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจต่อการรายงานผลการตรวจสอบภายใน (ร้อยละ)



จากแผนภูมิที่ ๘ ความพึงพอใจเกี่ยวกับการรายงานผลการตรวจสอบภายใน จำนวน ๖ ด้าน ปรากฏว่ากลุ่มตัวอย่าง มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๔ เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่ามีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ทั้ง ๖ ด้าน ทั้งนี้มีความพึงพอใจด้านการมีเนื้อหาที่กระชับ ชัดเจน และเข้าใจง่าย และด้านการมีข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และสามารถปฏิบัติได้ คิดเป็นร้อยละ ๙๘ รองลงมาคือด้านการเปิดโอกาสให้ผู้รับการตรวจสอบชี้แจงการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม ด้านรายงานมีความถูกต้องเชื่อถือได้ และด้านการที่ประเด็นที่ตรวจพบมีการชี้แจงและรายงานอย่างถูกต้อง คิดเป็นร้อยละ ๙๖ รองลงมาคือด้านการรายงานผลการตรวจสอบรวดเร็วและเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ ๙๔ ตามลำดับ

๒.๕ การประเมินผลการปฏิบัติ ความประพฤติดังเกี่ยวกับจรรยาบรรณการตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายใน



จากแผนภูมิที่ ๙ ความพึงพอใจเกี่ยวกับ ความประพฤติดังเกี่ยวกับจรรยาบรรณการตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายใน จำนวน ๘ ด้าน ปรากฏว่ากลุ่มตัวอย่าง มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ทั้ง ๘ ด้าน

๒.๖ ความคาดหวัง และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

จากแบบสำรวจความพึงพอใจปลายเปิด ปรากฏว่ามีกลุ่มตัวอย่างมีความคาดหวังเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ซึ่งไม่มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คำชี้แจงเพิ่มเติม

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลละแม เป็นหนึ่งในเครื่องมือของฝ่ายบริหารในการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานภายในหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และสนับสนุนส่งเสริมให้เกิดกระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล

ในโอกาสนี้ หน่วยตรวจสอบภายในขอขอบพระคุณทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจ
ความพึงพอใจในครั้งนี้ และจะนำผลการประเมิน/ข้อคิดเห็นของหน่วยรับตรวจมาพัฒนาปรับปรุงแก้ไขการ
ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



(นางปิยะธิดา เปาะทอง)
นักวิชาการตรวจสอบภายใน
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ภาคผนวก 1

**แบบสำรวจความพึงพอใจและประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรม
หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลละแม**

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อต้องการทราบระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน
๒. เพื่อนำผลสำรวจรวมทั้งข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากผู้รับบริการมาทบทวนและวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงงานของหน่วยตรวจสอบภายใน
๓. เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในการสร้างความประทับใจและความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเลือก

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

- เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย
- บุคลากร ☐ หัวหน้าหน่วยงาน ☐ ผู้ปฏิบัติงาน
- ท่านเคยได้รับการบริการจากหน่วยตรวจสอบภายในหรือไม่ ☐ เคย ☐ ไม่เคย
- ช่องทางที่เคยใช้บริการหน่วยตรวจสอบภายใน ☐ โทรศัพท์ ☐ หน่วยงาน

ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

เป็นการสำรวจความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจ/ประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบความประพฤติ โดยแบ่งเป็น ๕ ระดับดังนี้

- ๕ = ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
- ๔ = ระดับความพึงพอใจมาก
- ๓ = ระดับความพึงพอใจปานกลาง
- ๒ = ระดับความพึงพอใจน้อย
- ๑ = ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

ข้อ ๑ ประเมินความพึงพอใจภาพรวมของหน่วยตรวจสอบภายใน

สิ่งที่ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑. ภาพลักษณ์ของหน่วยตรวจสอบภายใน						
๒. ความพึงพอใจที่มีต่อสัมพันธภาพของหน่วยตรวจสอบภายในกับหน่วยรับตรวจ						
๓. การมีมนุษยสัมพันธ์ในการติดต่อประสานงานกับหน่วยรับตรวจ						
๔. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ในช่องทางต่างๆ						

ข้อ ๒ ประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจ ต่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน

สิ่งที่ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑. ผู้ตรวจสอบภายในมีความรู้ในวิชาชีพการตรวจสอบ						
๒. ผู้ตรวจสอบภายในมีอรรถยาศัยที่ดี สุภาพ สุขุม รอบคอบ รู้จักกาลเทศะ						
๓. ผู้ตรวจสอบภายในมีทักษะในการสื่อสารที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ						
๔. ผู้ตรวจสอบภายในมีแนวคิดในเชิงบวก และสร้างสรรค์						
๕. ผู้ตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระและเป็นกลาง						

ข้อ ๓ ประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจ ต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

สิ่งที่ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑. ผู้ตรวจสอบภายในมีการอธิบายขอบเขตและวัตถุประสงค์การตรวจสอบไว้ชัดเจน						
๒. การตรวจสอบส่งผลกระทบต่อการทำงานของบุคลากรในระดับที่เหมาะสม						
๓. ประเภทและปริมาณของข้อมูลที่ผู้ตรวจสอบขอมีความสมเหตุสมผล						
๔. ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบมีความเหมาะสม						
๕. การปฏิบัติงานตรวจสอบได้ครอบคลุมกิจกรรมที่มีความเสี่ยงและสำคัญ						
๖. ความถี่ในการเข้าตรวจสอบที่เหมาะสม						
๗. การมีส่วนร่วมในการช่วยหน่วยรับตรวจแก้ไขปัญหาให้การปฏิบัติงานมีความครบถ้วนสมบูรณ์						

สิ่งที่ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
๘. การให้คำแนะนำ คำปรึกษาเกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจสอบอย่างเหมาะสม						

ข้อ ๔ ประเมินความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจ ต่อการรายงานผลการตรวจสอบภายใน

สิ่งที่ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑. การรายงานผลการตรวจสอบเป็นไปอย่างรวดเร็วและเหมาะสม						
๒. ประเด็นที่ตรวจพบมีการชี้แจง และรายงานอย่างถูกต้อง						
๓. ข้อมูลที่ปรากฏในรายงานมีความถูกต้องเชื่อถือได้						
๔. ข้อเสนอแนะที่ปรากฏในรายงานเป็นประโยชน์ และสามารถปฏิบัติได้						
๕. รายงานการตรวจสอบมีเนื้อหาที่กระชับ ชัดเจน และเข้าใจง่าย						
๖. การเปิดโอกาสให้ผู้รับการตรวจสอบชี้แจงการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม						

ข้อ ๕ การประเมินผลการปฏิบัติ ความประพฤติดังกับจรรยาบรรณการตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายใน

สิ่งที่ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ						
๒. ผู้ตรวจสอบภายในไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในการกระทำใดๆที่ขัดต่อกฎหมาย หรือไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่อาจนำความเสี่ยงมาสู่วิชาชีพการตรวจสอบภายใน หรือสร้างความเสียหายต่อองค์กร						

/๓. ผู้ตรวจสอบ...

สิ่งที่ประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ความคิดเห็นเพิ่มเติม
	๕	๔	๓	๒	๑	
๓. ผู้ตรวจสอบภายในไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสร้างความสัมพันธ์ใดๆที่จะนำไปสู่ความขัดแย้งกับประโยชน์ขององค์กร รวมทั้งการกระทำใดๆ ที่จะทำให้เกิดอคติลำเอียง จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม						
๔. ผู้ตรวจสอบภายในไม่รับสิ่งของใดๆที่จะทำให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความไม่เที่ยงธรรมในการใช้วิจารณ์เยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพพึงปฏิบัติ						
๕. ผู้ตรวจสอบภายในมีความรอบคอบในการใช้และรักษาข้อมูลต่างๆที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน						
๖. ผู้ตรวจสอบภายในไม่นำข้อมูลต่างๆที่ได้รับจากการปฏิบัติงานไปใช้แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง						
๗. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ตนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานเท่านั้น						
๘. ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานการตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ						

ข้อ ๖ ความคาดหวัง และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๖.๑ ท่านคาดหวังหรือต้องการรับบริการจากหน่วยตรวจสอบภายในในเรื่องใด

.....

.....

.....

๖.๒ ท่านมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงหรือพัฒนางานของหน่วยตรวจสอบภายใน ในเรื่องใด

.....

.....

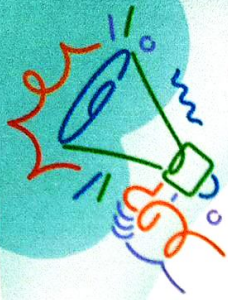
.....

ภาคผนวก 2

และประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรม

หน่วยตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายใน																			จรรยาบรรณของผู้ตรวจสอบ											
จุดที่	ภาพรวม				ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน								ความพึงพอใจต่อการรายงานผล								5.1	5.2	5.3	5.4	5.5	5.6	5.7	5.8		
	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	3.8	4.1	4.2	4.3									4.4	4.5
1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3	5	5	5	4	4	5	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	5	4	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
7	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
8	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
9	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
10	5	5	5	4	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
รวม	49	48	49	44	48	49	47	48	49	48	49	48	48	47	45	47	48	47	48	48	49	49	48	50	50	50	50	50	50	50
ค่าเฉลี่ย	4.9	4.8	4.9	4.4	4.8	4.9	4.8	4.8	4.9	4.8	4.8	4.9	4.8	4.7	4.5	4.7	4.8	4.7	4.8	4.8	4.9	4.9	4.8	5	5	5	5	5	5	5
ร้อยละ	98	96	98	88	96	98	94	96	98	96	96	98	96	94	90	94	96	94	96	96	98	98	96	100	100	100	100	100	100	100
ระดับความพึงพอใจ	ดีมาก	พอใจ	มาก	มากที่สุด	ดีมาก	พอใจ	มาก	มากที่สุด	ดีมาก	ดีมาก	พอใจ	มาก	มากที่สุด	ดีมาก	พอใจ	มาก	มากที่สุด	ดีมาก	พอใจ	มาก	มากที่สุด	ดีมาก	ดีมาก	พอใจ	มาก	มากที่สุด	ดีมาก	พอใจ	มาก	มากที่สุด



หน่วยตรวจสอบภายใน

ขอความร่วมมือ
"หน่วยรับตรวจ"
ตอบแบบสำรวจ
ความพึงพอใจ
และประเมินการปฏิบัติ
ตามกรอบคุณธรรม
ของหน่วยตรวจสอบ
ภายใน
และส่งคืนภายในวันที่
31 สิงหาคม 2567 นะคะ

เพื่อนำข้อมูล/และ
ความคิดเห็นของท่านมา
ใช้ในการพัฒนา
ปรับปรุง ประสิทธิภาพ
งานตรวจสอบภายใน
ต่อไป

