

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลละแม

องค์การบริหารส่วนตำบลละแม มีการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูงและไม่มีความเสี่ยงอันตราย ซึ่งพัสดุจะต้องดำเนินการลงบัญชีวัสดุ ทุกครั้งที่มีการจัดซื้อ และเบิกจ่าย โดยจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และแยกชนิดของวัสดุ เพื่อสะดวกแก่การลงบัญชีและการตรวจสอบ นั้น

กองคลัง (งานพัสดุ) ขอรายงานการเบิกจ่าย วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ วัสดุสำนักงาน และวัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และรายงานยอดคงเหลือในบัญชีของกองคลัง (รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบ)

ระเบียบกระทรวงกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ส่วนที่ ๑ การเก็บและการบันทึก

ข้อ ๒๐๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับมอบพัสดุแล้ว ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุ แล้วแต่กรณี แยกเป็นชนิด และแสดงรายการตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยให้มีหลักฐานการรับเข้าบัญชี หรือทะเบียนไว้ประกอบรายการด้วย

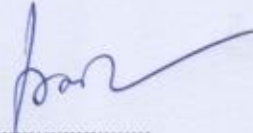
ข้อ ๒๐๔ การเบิกพัสดุจากหน่วยของหน่วยงานของรัฐ ให้หัวหน้างานที่ต้องใช้พัสดุนั้น เป็นผู้

ผู้จ่ายพัสดุต้องตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิกและเอกสารประกอบ (ถ้ามี) แล้วลงบัญชีหรือทะเบียนทุกครั้งที่มีการจ่าย และเก็บใบเบิกไว้เป็นหลักฐานด้วย

๑. เพื่อใช้ข้อมูลยอดคงเหลือในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ยกไปจัดทำบัญชีในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในส่วนของยอดคงเหลือของกองคลัง

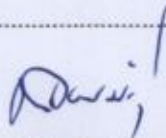
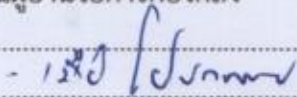
๒. เพื่อใช้เป็นหลักฐานหรือเอกสารประกอบ ว่าได้มีการส่งมอบพัสดุให้แก่หัวหน้างานที่ต้องการใช้พัสดุทุกครั้ง และแต่ละกองจะต้องควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุนั้นเอง โดยมีการแจ้งต่อพัสดกลางเกี่ยวกับยอดคงเหลือของพัสดุแต่ละอย่าง เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดซื้อพัสดในปัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



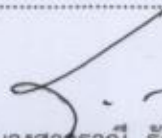
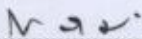
(นางสาวชนกนุช ช่าง)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง



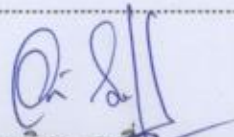
(นายพงศ์พันธุ์ พิทักษ์ปรัชญากุล)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแม



(นางสาวราณี รักดี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม



(นายอภิชา สมชื่อ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ลำดับที่	รายการวัสดุ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓
	วัสดุสำนักงาน	
๑	กระดาษ A ๔	๙๕ รีม
๒	กระดาษการ์ดสี ๒๑๐ แกรม	๒ รีม
๓	กระดาษการ์ดเหลือง ๑๑๐ แกรม	๔ รีม
๔	กระดาษการ์ดชมพู ๑๒๐ แกรม	๒ รีม
๕	กระดาษการ์ดเขียว ๑๒๐ แกรม	๒ รีม
๖	กระดาษการ์ดเขียว ๑๕๐ แกรม	๓ รีม
๗	กระดาษการ์ดขาว ๑๒๐ แกรม	๓๕ รีม
๘	กระดาษ A ๓	๒ รีม
๙	ตาไก่	๓ กล่อง
๑๐	เครื่องเย็บกระดาษ NO.๓	๒ อัน
๑๑	เครื่องเย็บกระดาษ NO.๑๐	๒ อัน
๑๒	มีดคัตเตอร์ใหญ่	๖ อัน
๑๓	ใบมีดคัตเตอร์ใหญ่	๔๘ ใบ
๑๔	กรรไกร	๖ อัน
๑๕	ลวดเย็บกระดาษ No.๑๐	๓๘ กล่องเล็ก
๑๖	ลวดเย็บกระดาษ No.๓	๔๕ กล่องเล็ก
๑๗	ลูกแม็ค No. ๙/๑๔	๑ กล่อง
๑๘	ปากกาครุภัณฑ์	๖ ด้าม
๑๙	ปากกาลูกลื่น (สีน้ำเงิน) ขนาด ๐.๕๐ มิล	๒๒ ด้าม
๒๐	ปากกาลูกลื่น (สีน้ำเงิน) ขนาด ๐.๗ มิล	๒๐ ด้าม
๒๑	ปากกาลูกลื่น (สีน้ำเงิน) ขนาด ๐.๓๘ มิล	๒๔ ด้าม
๒๒	ปากกาลูกลื่น (สีแดง)	๕ ด้าม
๒๓	ปากกาลูกลื่น (สีดำ)	๑๐ ด้าม
๒๔	ดินสอ	๒๒ ด้าม
๒๕	ยางลบดินสอ	๓๐ ก้อน
๒๖	ยางลบปากกา	๑ อัน
๒๗	เทปใสกาวน้ำ ขนาด ๑ นิ้ว แขนเล็ก	๑๒ ม้วน
๒๘	เทปใสกาวน้ำ ขนาด ๒ นิ้ว แขนใหญ่	๕ ม้วน
๒๙	เทปใสกาวน้ำ ขนาด ๑ นิ้ว แขนใหญ่	๒ ม้วน
๓๐	เทปใสกาวน้ำ ขนาด ๑/๒ นิ้ว แขนใหญ่	๒ ม้วน
๓๑	เทปผ้า ๒ นิ้ว	๕ ม้วน
๓๒	ซองขาวมีครุฑ	๒๔๐ ซอง
๓๓	ซองน้ำตาล ไม่ขยายข้าง	๑๓๕ ซอง

ลำดับที่	รายการวัสดุ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓
๓๔	ชองน้ำตาล แบบขยายข้าง	๑๖๙ ชอง
๓๕	กาว TOA	๑ ขวด
๓๖	กาวน้ำใส	๓๒ หลอด
๓๗	กาวแท่ง	๒๓ หลอด
๓๘	เทปลบคำผิดแบบป้าย	๑๓ อัน
๓๙	ปากกาลบคำผิดแบบน้ำ	๙ ด้าม
๔๐	กระดาษคาร์บอนสีน้ำเงิน	๑ แท็ค
๔๑	กระดาษกาวห่อ	๑ ม้วน
๔๒	หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย	๑๒ เล่ม
๔๓	หมึกเครื่องแฟกซ์ RICOH ๑๑๙๕s	๒ กล่อง
๔๔	หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร RICOH MP ๒๐๑๔ HS	๒ หลอด
๔๕	หมึกเติมแท่นประทับ (สีน้ำเงิน)	๔ ขวด
๔๖	หมึกเติมแท่นประทับ (สีแดง)	๓ ขวด
๔๗	แฟ้มสันกว้าง ขนาด ๓ นิ้ว สีเขียว	๑๒ แฟ้ม
๔๘	แฟ้มสันกว้าง ขนาด ๓ นิ้ว สีแดง	๑๒ แฟ้ม
๔๙	แฟ้มสันกว้าง ขนาด ๒ นิ้ว สีดำ	๑๖ แฟ้ม
๕๐	แฟ้มสันกว้าง ขนาด ๓ นิ้ว สีดำ	๒๔ แฟ้ม
๕๑	แฟ้มเสนอเชินต์	๑๒ แฟ้ม
๕๒	สมุดบัญชีเบอร์ ๒ ปกเคลือบ	๕ เล่ม
๕๓	สมุดบัญชีเบอร์ ๑ ปกเคลือบ	๑ เล่ม
๕๔	ทะเบียนหนังสือส่ง	๓ เล่ม
๕๕	ทะเบียนหนังสือรับ	๔ เล่ม
๕๖	ซองใส	๑๐ ซอง
๕๗	คลิปหนีบดำ เบอร์ ๑๐๘	๕ กล่อง
๕๘	คลิปหนีบดำ เบอร์ ๑๑๒	๖๐ กล่อง
๕๙	ปลั๊กไฟ ขนาด ๕ เมตร	๒ อัน
๖๐	ที่ตั้งหลอดแบบเหล็ก	๔ อัน

ลำดับที่	รายการวัสดุ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓
	วัสดุคอมพิวเตอร์	
๑	หมึกปริ้นเตอร์ Samsung รุ่น ML ๒๒๔๐ สีดำ	๒ กล่อง
๒	หมึก Epson รุ่น T-๖๖๔๑ สีดำ	๔ กล่อง
๓	หมึก Epson รุ่น T-๖๖๔๒ สีฟ้า	๔ กล่อง
๔	หมึก Epson รุ่น T-๖๖๔๓ สีชมพู	๔ กล่อง
๕	หมึก Epson รุ่น T-๖๖๔๔ สีเหลือง	๔ กล่อง
๖	หมึกปริ้นเตอร์ HP P๑๐๐๖ สีดำ	๒ กล่อง
๗	หมึก Fuji xerox รหัส ๓๐๕ DF สีชมพู	๑ กล่อง
๘	หมึก Fuji xerox รหัส ๓๐๕ DF สีฟ้า	๑กล่อง
๙	หมึก Fuji xerox รหัส ๓๐๕ DF สีเหลือง	๒ กล่อง
๑๐	หมึก Fuji xerox รหัส ๓๐๕ DF สีดำ	๓ กล่อง
๑๑	หมึก HP รุ่น ๙๒๐ สีดำ	๓ กล่อง
๑๒	หมึก HP รุ่น ๙๒๐ สีฟ้า	๔ กล่อง
๑๓	หมึก HP รุ่น ๙๒๐ สีชมพู	๔ กล่อง
๑๔	หมึก HP รุ่น ๙๒๐ สีเหลือง	๔ กล่อง
๑๕	หมึก canon ๗๔๐ สีดำ	๒ กล่อง
๑๖	หมึก canon ๗๔๐ สีชมพู	๒ กล่อง
๑๗	หมึก canon ๗๔๐ สีเหลือง	๒ กล่อง
๑๘	หมึก canon ๗๔๐ สีฟ้า	๒ กล่อง
๑๙	หมึก canon PixMa ๗๕๐ PGBK สีดำ	๓ กล่อง
๒๐	หมึก canon PixMa ๗๕๑ BK สีดำ	๓ กล่อง
๒๑	หมึก canon PixMa ๗๕๑ M สีชมพู	๓ กล่อง
๒๒	หมึก canon PixMa ๗๕๑ Y สีเหลือง	๓ กล่อง
๒๓	หมึก canon PixMa ๗๕๑ C สีฟ้า	๓ กล่อง
๒๔	เมาส์	๒ อัน
๒๕	คีย์บอร์ด	๑ อัน
๒๖	แฟลชไดรฟ์ ๑๖ GB	๑ อัน
๒๗	ถ่านเมาส์ไร้สาย	๓๒ แพ็ค