บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ที่ ชพ ๗๔๓๐๑/๒๐๒๐ **วันที่** ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลละแม ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลละแม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามแผนที่ได้ประกาศไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลละแมจึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พร้อมกับข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ปัจจัยสนับสนุน ปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินการ ตามเอกสารแนบท้ายนี้

ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค

ปัจจัยสนับสนุน

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแม ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมวินัยคุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น การประพฤติมิชอบ โดยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานบุคคลและเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

๒. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ให้ความร่วมมือการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และมีความตระหนักเห็นความสำคัญในการดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ปัญหาอุปสรรค

๑. อบต.ละแม มีการกำหนดโครงสร้าง กรอบอัตรากำลังตามอัตรากำลัง มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังให้เป็นปัจจุบัน แต่ยังไม่สามารถจัดสรรบุคลากรให้ครบตามกรอบอัตรากำลังได้ เนื่องจากตำแหน่งว่างของข้าราชการบางตำแหน่งเป็นตำแหน่งที่มีผู้สอบแข่งขันได้น้อย ไม่เพียงพอต่ออัตราตำแหน่งว่าง ทำให้ขาดแคลนผู้มาปฏิบัติงานตามตำแหน่งที่ต้องการ

๒. บุคลากรในหน่วยงานยังขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานและไม่มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะ

สำหรับการปรับปรุงนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. กำหนดให้มีการจัดโครงการ / กิจกรรม เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. พิจารณาสนับสนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินกิจกรรม / โครงการ เกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เพียงพอต่อการดำเนินการ

๓. จัดให้มีการประชุมชี้แจงแนะนำในการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานบุคคลแก่เจ้าหน้าที่หรือหาผู้เชี่ยวชาญในการส่งเสริมกิจกรรม / โครงการ มาให้ความรู้เรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้การขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลดีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

/๔.ประชาสัมพันธ์.....

๔. ประชาสัมพันธ์รับโอน/ย้าย หรือขอใช้บัญชีข้าราชการ หรือการสรรหาพนักงานจ้าง สำหรับตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายฉัตรชัย ลือชัย)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

☑ เพื่อโปรดทราบ และเห็นควรให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ).....
(นายชาติชาย สวัสศรี)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

☑ เพื่อทราบ และเห็นควรให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ).....
(นางสาวราณี รักดี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

☑ ทราบ และให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ).....
(นายสุกิจ แก้วเพ็ชร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

๑) ข้อมูลผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
การวางแผนกำลังคน ด้านวิเคราะห์อัตรากำลัง การจัดทำแผนอัตรากำลัง	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) กรณีกำหนดอัตรากำลังเพิ่ม จำนวน ๓ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ตำแหน่ง คนงาน และตำแหน่ง ผู้ช่วยวิศวกรโยธา ประกาศใช้แผนอัตรากำลังวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘
	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) กรณีปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ สำนักปลัด ระดับต้น เป็นระดับกลาง ประกาศใช้แผนอัตรากำลังวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
การบรรจุและแต่งตั้ง ด้านการสรรหาและคัดเลือก - การสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหาร	- ดำเนินการประกาศรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ตามประกาศ อบต.ละแม ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๘ มกราคม ๒๕๖๘
	- ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รายนายชาติชาย สวัสศรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘
- การสรรหาในตำแหน่งสายงานปฏิบัติ	- ดำเนินการประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ได้แก่ ๑. ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.) ๒. ตำแหน่ง นิติกร (ปก./ชก.) ๓. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) ๔. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) ๕. ตำแหน่ง ครู ตามประกาศ อบต.ละแม ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
การบรรจุและแต่งตั้ง (ต่อ) - การสรรหาในตำแหน่งสายงานปฏิบัติ (ต่อ)	- ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสุภาพร ทองแดง ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลละแม ที่ ๙๖๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ (มีผลวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๙ มกราคม ๒๕๖๘
	- ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาววรานุช จิยาเพชร ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลละแม ที่ ๘๕๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ (มีผลวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
	- ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางนภาพร จิรภิวงศ์ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลละแม ที่ ๓๙๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (มีผลวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๙ มิถุนายน ๒๕๖๘
	- ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวอัมพร แสงสุข ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลละแม ที่ ๕๖๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ (มีผลวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘
	- ดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานจากสายงานประเภททั่วไป เป็นสายงานประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับ ปฏิบัติการ โดยปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ รายการค่าใช้จ่ายสำหรับการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล ดังนี้ - ค่าเบี้ยประชุม/ค่าพาหนะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ - ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน จากสายงานประเภททั่วไป เป็นสายงานประเภทวิชาการ ประกาศลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘	๒๕,๐๐๐	๒,๐๕๐	- เบิกค่าใช้จ่ายเมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ - ประกาศรับสมัครฯ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ - รับสมัครระหว่างวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
ด้านการสรรหาและคัดเลือก (ต่อ) - การสรรหาพนักงานจ้าง	- <u>ดำเนินการรับสมัครสรรหาพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘</u> ดังนี้ ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยวิศวกรโยธา จำนวน ๑ อัตรา ๓. ตำแหน่ง ลูกมือช่างแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑ อัตรา ๔. ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศ อบต.ละแม ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีผู้สอบแข่งขันได้ตามตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น และได้ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งจ้างพนักงานจ้าง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลละแม ที่ ๕๗๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลละแม ที่ ๖๖๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	รับสมัคร ๑๓ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ออกคำสั่งจ้าง วันที่ ๑ กรกฎาคม ๖๘ และ วันที่ ๑ สิงหาคม ๖๘
	- <u>ดำเนินการรับสมัครสรรหาพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘</u> ดังนี้ ๑. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา ๒. ตำแหน่ง ลูกมือช่างแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๑ อัตรา ๓. ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ อัตรา ๔. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศ อบต.ละแม ลงวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีผู้สอบแข่งขันได้ตามตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น และได้ดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งจ้างพนักงานจ้าง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลละแม ที่ ๗๖๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลละแม ที่ ๘๐๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	รับสมัคร ๑๔ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ - ออกคำสั่งจ้าง วันที่ ๑ กันยายน ๖๘ และ วันที่ ๑ ตุลาคม ๖๘

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน - ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบลและพนักงานจ้าง - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	- มีการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้างทุกคน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ซึ่งได้ดำเนินการ ตามประกาศหลักเกณฑ์ ดังนี้ - ประกาศ อบต.ละแม เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ประกาศ อบต.ละแม เรื่อง หลักเกณฑ์การเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ - ประกาศ อบต.ละแม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งประกาศดังกล่าวจะอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (ต่อ)	๓. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๖ ๔. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐			
- จัดทำคู่มือพจนานุกรมสมรรถนะ เพื่อใช้ประกอบการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	- จัดทำคู่มือพจนานุกรมสมรรถนะ เพื่อใช้ประกอบการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
การปรับปรุงสวัสดิการและความปลอดภัยในองค์กรเพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน	- องค์การบริหารส่วนตำบลละแม จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิก ซึ่งงบประมาณแยกออกเป็นแผนงาน ดังนี้			๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>			
	งานบริหารทั่วไป			
- จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๔๐,๐๐๐	๙,๐๐๐	
	งานบริหารงานคลัง			
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๓๐,๐๐๐	๗,๔๔๐	
	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน			
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๑๐,๐๐๐	๔,๘๐๐	
	<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>			
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน			
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๒๕,๐๐๐	๑๕,๔๐๐	
	<u>แผนงานการศึกษา</u>			
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๖๐,๐๐๐	๒๑,๘๐๐	
	<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>			
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน			
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๓๐,๐๐๐	๓๘,๓๐๐	(โอนงบประมาณเพิ่ม ๒๕,๐๐๐ บาท)

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
การปรับปรุงสวัสดิการและความปลอดภัยในองค์กรเพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน (ต่อ) - จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน	- องค์การบริหารส่วนตำบลละแม จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านตามแผนงานต่างๆ ดังนี้			๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	แผนงานบริหารงานทั่วไป			
	งานบริหารทั่วไป			
	ค่าเช่าบ้าน	๕๐๐,๐๐๐	๑๕๑,๐๐๐	
	งานบริหารงานคลัง			
	ค่าเช่าบ้าน	๒๐๐,๐๐๐	๑๓๒,๐๐๐	
	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน			
	ค่าเช่าบ้าน	๖๐,๐๐๐	๕๒,๐๐๐	
	แผนงานการรักษาความสงบภายใน			
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน			
	ค่าเช่าบ้าน	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	
	แผนงานการศึกษา			
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
	ค่าเช่าบ้าน	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	
	แผนงานสาธารณสุข			
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
	ค่าเช่าบ้าน	๔๘,๐๐๐	๐ (ไม่ได้เบิกงบประมาณ)	
	แผนงานเคหะและชุมชน			
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน			
	ค่าเช่าบ้าน	๑๖๐,๐๐๐	๑๑๘,๒๐๐	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
การปรับปรุงสวัสดิการและความปลอดภัยในองค์กรเพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน (ต่อ) จัดให้มีเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)	องค์การบริหารส่วนตำบลละแม จ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งดำเนินการเบิกจ่ายตามแผนงานต่างๆ ดังนี้		**ผูกพันงบประมาณข้ามปีงบประมาณ ยังไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ**	**ผูกพันงบประมาณข้ามปีงบประมาณ ยังไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ**
	แผนงานบริหารงานทั่วไป			
	งานบริหารทั่วไป			
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๘๗๐,๐๐๐	๕๑๗,๐๒๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	งานบริหารงานคลัง			
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐๐,๐๐๐	๒๓๒,๗๗๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน			
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๖,๐๐๐	๓๘,๙๕๕ (โอนงบประมาณเพิ่ม ๔,๐๐๐ บาท)	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	แผนงานการรักษาความสงบภายใน			
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน			
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๒๕,๐๐๐	๑๘๒,๕๓๕	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	แผนงานการศึกษา			
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐๐,๐๐๐	๒๗๖,๙๗๕	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	แผนงานสาธารณสุข			
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๑๐,๐๐๐	๒๓๖,๕๓๐	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	แผนงานเคหะและชุมชน			
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน			
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๘๐,๐๐๐	๒๔๔,๔๐๘	ยังไม่ได้ดำเนินการ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

๒) ข้อมูลผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
การพัฒนาทรัพยากรบุคคล - จัดส่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้งานในหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	**องค์การบริหารส่วนตำบลละแม ดำเนินการจัดส่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เข้ารับการอบรมตามโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่าง ๆ และพัฒนาให้มีความรู้งานในหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งแยกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน ออกเป็นแผนงานต่างๆ ดังนี้**			๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>			
	งานบริหารทั่วไป			
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๗,๗๘๕	(โอนงบประมาณเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท)
	ค่าลงทะเบียน	๒๐๐,๐๐๐	๑๑๗,๔๐๐	
	งานบริหารงานคลัง			
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๕๐,๐๐๐	๒๗,๕๖๔	
	ค่าลงทะเบียน	๑๐๐,๐๐๐	๓๓,๕๒๐	
	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน			
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๐,๐๐๐	๖,๐๒๖	
	ค่าลงทะเบียน	๓๐,๐๐๐	๔,๕๐๐	
	<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>			
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน			
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐	๔,๐๘๐	
	ค่าลงทะเบียน	๑๐,๐๐๐	๐ (ไม่ได้เบิกงบประมาณ)	
	<u>แผนงานการศึกษา</u>			
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๖๐,๐๐๐	๓๓,๔๖๖	
	ค่าลงทะเบียน	๕๐,๐๐๐	๓๙,๐๐๐	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ
การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)	<u>แผนงานสาธารณสุข</u> งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียน <u>แผนงานเคหะและชุมชน</u> งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียน ***ทั้งนี้ รายละเอียดโครงการที่เข้ารับการฝึกอบรม อยู่ในเอกสารแนบท้าย	 ๓๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๑๐๐,๐๐๐ ๑๕๐,๐๐๐	 ๐ (ไม่มีผู้เข้ารับการอบรม) ๐ (ไม่มีผู้เข้ารับการอบรม) ๙,๐๔๖ ๔,๕๐๐	

หมายเหตุ : การระบุระยะเวลาดำเนินการในเอกสารฉบับนี้ ในกรณีที่ระบุวันที่ดำเนินการวันใดวันหนึ่ง หมายถึงโครงการ/กิจกรรมนั้นมีระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์ก หารส่วนตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๗ คน พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓ คน ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒๓ คน พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๘ คน รวมทั้งหมด ๖๒ คน

ได้รับการอบรมตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๖๑ คน

คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๓๙ %

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	นางสาวราณี รักดี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง การอุทธรณ์ การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การบริหารพัสดุ การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง การปฏิบัติวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และการจัดซื้อจัเจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๖	โรงแรมเอเชียชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	
๒	นางสาวราณี รักดี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕**	-	๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๓	นายหัสธชัย หวังลดาภิรมย์	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญการ	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ตามมาตฐานทางจริยธรรม**	-	๒๙ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๔	นางสาวจีรพรรณ์ เข็มเพ็ชร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ	หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง การอุทธรณ์ การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การบริหารพัสดุ การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง การปฏิบัติวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และการจัดซื้อจัเจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๖	โรงแรมเอเชียชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	
๕	นางสาวปิยะรัตน์ รัตนพร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การจัดทำข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ หรือข้อบังคับของ อปท.**	-	๒๙ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๖	นางสาวกาญจนา นาคสุวรรณ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	หลักสูตร[illegible]จัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง การอุทธรณ์ การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การบริหารพัสดุ การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง การปฏิบัติวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และการจัดซื้อจัเจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๖	โร[illegible]วเชียชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	
๗	นางสาวกาญจนา นาคสุวรรณ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	หลักสูตร ฝึกปฏิบัติใช้งานและบันทึกข้อมูลในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้ระบบผู้ดูและระบบสถานศึกษา และผู้ใช้งานระบบผู้ดูและระบบส่วนราชการด้านการศึกษา อบจ. อบต. เทศบาล พร้อมฝึกปฏิบัติการเขียนแผนการสอนรูปแบบ Active Learning ออกแบบ วัดประเมินผลบันทึกหลังสอน การสร้างสื่อนวัตกรรม จัดทำผลลัพธ์ของผู้เรียน เพื่อขอรับการประเมินผลงานในระบบวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)	โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘	
๘	นายฉัตรชัย ลือชัย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๓	โรงแรมเซษท์เทอร์นแอร์พอร์ต หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	
๙	นายสุรินทร์ บุญเกลี้ยง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง วิธีปฏิบัติราชการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์**	-	๒๙ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๑๐	นางนภาพร จิรภิวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	หลักสูตร ข้อปฏิบัติของผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่น ภายใต้ พ.ร.บ. การเลือกตั้งสมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ พร้อมทั้งหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖๕ (ฉบับใหม่)	โรงแรมเมืองลิกอร์ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช	๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	
๑๑	นางนภาพร จิรภิวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ**	-	๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๑๒	นางสาวชัญญานุช รัตนจินดา	ครู วิทยฐานะ ครู ชำนาญการ	หลักสูตร การเข้าใช้งานระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑	โรงแรมบางกอกพาเลส แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ	๗ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	
๑๓	นางสาวชัญญานุช รัตนจินดา	ครู วิทยฐานะ ครู ชำนาญการ	หลักสูตร ประวัติศาสตร์ชาติไทยและบุญคุณของพระมหากษัตริย์ไทยประจำท้องถิ่นระดับองค์กรปกครองท้องถิ่น (ครู ข) ประจำปี ๒๕๖๘	โรงแรมมรกตทวิน ชุมพร อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร	๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑๔	นางสาวชัญญานุช รัตนจินดา	ครู วิทยฐานะ ครู ชำนาญการ	หลักสูตร ปฏิบัติใช้งานและบันทึกข้อมูลในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้ระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา และผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษา อบจ. อบต. เทศบาล พร้อมฝึกปฏิบัติการเขียนแผนการสอนรูปแบบ Active Learning ออกแบบ วัดประเมินผลบันทึกหลังสอน การสร้างสื่อนวัตกรรม จัดทำผลลัพธ์ของผู้เรียน เพื่อขอรับการประเมินผลงานในระบบวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)	โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘	
๑๕	นางสาวชัญญานุช รัตนจินดา	ครู วิทยฐานะ ครู ชำนาญการ	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การยกระดับคุณภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งสอดคล้องตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ**	-	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๑๖	นางสาวสุรภี โชติช่วง	ครู	หลักสูตร ฝึกปฏิบัติใช้งานและบันทึกข้อมูลในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้ระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา และผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษา อบจ. อบต. เทศบาล พร้อมฝึกปฏิบัติการเขียนแผนการสอนรูปแบบ Active Learning ออกแบบ วัดประเมินผลบันทึกหลังสอน การสร้างสื่อนวัตกรรม จัดทำผลลัพธ์ของผู้เรียน เพื่อขอรับการประเมินผลงานในระบบวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)	โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘	
๑๗	นางสาวสุรภี โชติช่วง	ครู	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การยกระดับคุณภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งสอดคล้องตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ**	-	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๑๘	นางสาวหนึ่งฤทัย รอดทองดี	ครู	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง เงินรายได้ของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**	-	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๑๙	นางสาวเสาวณี ทองคำ	นักจัดการงานทั่วไป	หลักสูตร ข้อปฏิบัติของผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่น ภายใต้ พ.ร.บ. การเลือกตั้งสมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ พร้อมทั้งหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖๕ (ฉบับใหม่)	โรงแรมเมืองลิกอร์ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช	๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๒๐	นางวาสนา อัตภิญโญ	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูต[illegible]ใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๔	โรงแรม[illegible]ไซด์ เขตบางพลัด จังหวัดกรุงเทพมหานคร	๒๙ มกราคม - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	
๒๑	นางวาสนา อัตภิญโญ	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตร จัดทำงบการเงินด้วยระบบมือ การจัดทำทะเบียนรายจ่าย รายงานงบประมาณคงเหลือ งบทดลองรายไตรมาส การจัดทำทะเบียนสินทรัพย์และไฟล์เปรียบเทียบงบทดลองการนำเข้าระบบย้อนหลังกับงบทดลองระบบมือด้วยไฟล์ Excel อัตโนมัติ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การนำเข้าข้อมูลย้อนหลังและแนวทางการปฏิบัติงานระบบ New e LAAS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	โรงแรมแก้วสมุยรีสอร์ท จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘	
๒๒	นางวาสนา อัตภิญโญ	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง แนวทางการตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีแยกประเภทในงบทดลอง**	-	๘ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๒๓	นางสาวอัมพร แสงสุข	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การบันทึกรายการจ่ายชำระเงินในระบบ New GFMIS Thai**	-	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๒๔	นายพงศ์พันธุ์ พิทักษ์ปรัชญากุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การบันทึกรายการจ่ายชำระเงินในระบบ New GFMIS Thai**	-	๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๒๕	นางสาวเขมณัฏฐ์ แซ่ภู่	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	หลักสูตร มาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘	
๒๖	นางสาวเขมณัฏฐ์ แซ่ภู่	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การรับ-นำส่งเงินรายได้แผ่นดินในระบบ New GFMIS Thai**	-	๒๙ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๒๗	นางสาววรานุช จิยาเพชร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง ระบบ e-Saraban ๒๐๒๑ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์**	-	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๒๘	นายสมชาย หนูทองแก้ว	ผู้อำนวยการกองช่าง	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง หลักกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง**	-	๒๙ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๒๙	นางสาวพรพิมล วงศ์สุวัฒน์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง ระบบ e-Saraban ๒๐๒๑ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์**	-	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๓๐	นางปิยะธิดา เปาะทอง	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	หลักสูตร การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตงาน การกำหนดราคากลาง การจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง การอุทธรณ์ การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ การบริหารพัสดุ การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง การปฏิบัติวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และการจัดซื้อจัเจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๖	โรงแรมเอเชียชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๒๐ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๘	
๓๑	นางสาวอรอุมา ฉิมหาด	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง **การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน**	-	๒๙ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๓๒	นางสุนันทา ธรรมบำรุง	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การจัดทำแผนท้องถิ่น**	-	๒๙ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๓๓	นางสาวสุธิดา อินทร์ทอง	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การยกระดับคุณภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งสอดคล้องตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ**	-	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๓๔	นางสาวชฎาพร ลั่นสุวรรณ	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การรักษาราชการแทนและการรักษาการในตำแหน่ง**	-	๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๓๕	นางรัตนาภรณ์ เทอดพงษ์	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การดำเนินโครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน**	-	๒๙ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๓๖	นางสาวเริงฤดี คชเดช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ**	-	๒๙ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๓๗	ว่าที่ร้อยตรีหญิง สุภาวดี สรรพา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทางจริยธรรม**	-	๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๓๘	นายจักรพันธ์ มานะจิตร์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ)	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การบริหารจัดการน้ำ**	-	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๓๙	นายวิสุทธิ์ สอนสุทธิ์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ)	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การพัฒนาความสุขที่เป็นสาธารณะ เพื่อให้เกิดความสุขสมบูรณ์สมดุล และยั่งยืนของท้องถิ่น**	-	๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๔๐	นายธีรศักดิ์ ย้อยสุวรรณ	พนักงานขับรถยนต์	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน**	-	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๔๑	นายจักรพล หอมกลิ่น	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน**	-	๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๔๒	นายสมชาย ทองเสม	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การดำเนินโครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน**	-	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๔๓	นางปาริชาติ เกื้อสม	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง ระบบข้อมูลสารสนเทศท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น**	-	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๔๔	นางสาวกนกวรรณ ตัสโต	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การยกระดับคุณภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งสอดคล้องตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ**	-	๒๕ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๔๕	นางสาววิลาวัณย์ ทิพย์ราช	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การยกระดับคุณภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งสอดคล้องตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ**	-	๒๔ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๔๖	นางรัชฎาภรณ์ เพ็งบุญ	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตร การเข้าใช้งานระบบบริหารมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๑	โรงแรมบางกอกพาเลส แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ	๗ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	
๔๗	นางรัชฎาภรณ์ เพ็งบุญ	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตร ประวัติศาสตร์ชาติไทยและบุญคุณของพระมหากษัตริย์ไทยประจำท้องถิ่นระดับองค์กรปกครองท้องถิ่น (ครู ข) ประจำปี ๒๕๖๘	โรงแรมมรกตทวิน ชุมพร อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร	๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘	
๔๘	นางรัชฎาภรณ์ เพ็งบุญ	ผู้ดูแลเด็ก	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การยกระดับคุณภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัยสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งสอดคล้องตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ**	-	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๔๙	นางสาวศิริวรรณ นาคมณี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน**	-	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๕๐	นางสาวน้ำทิพย์ พรมขาวทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	หลักสูตร การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๔	โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด จังหวัดกรุงเทพมหานคร	๒๙ มกราคม - ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๕๑	นางสาวน้ำทิพย์ พรมขาวทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง กฎหมายลำดับรองตาม พ.ร.บ.ภาษีและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒**	-	๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๕๒	นางสาวสิริยากร จันทรศร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การยืมเงินราชการและการล้างลูกหนี้เงินยืมราชการในระบบ New GFMIS THai**	-	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๕๓	นายสัญญา ดาวเปียก	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน**	-	๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๕๔	นายสรศักดิ์ พรหมอาวุธ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน**	-	๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๕๕	นางสาวสุมาลี อักษรสม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ฯและการกำหนดระบบฯตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕**	-	๘ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๕๖	นายวิธาน ดีเจย	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน**	-	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๕๗	นายประพันธ์ สัตบรรณ	พนักงานดับเพลิง	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน**	-	๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๕๘	นายโกมล เทพสุทธิ์	พนักงานดับเพลิง	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน**	-	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๕๙	นางสาววรรณนิภา แคล่วคล่อง	พนักงานดับเพลิง	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน**	-	๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๖๐	นายศรัญญู อักษรพาลี	พนักงานดับเพลิง	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การพัฒนาความสุขที่เป็นสาธารณะ เพื่อให้เกิดความสุขสมบูรณ์สมดุล และยั่งยืนของท้องถิ่น**	-	๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๖๑	นายวรชาติ วังมี	พนักงานดับเพลิง	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การบริหารจัดการน้ำ**	-	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๖๒	นายสันติ พร้อมสีทอง	คนงาน	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน**	-	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๖๓	นายสุริยะ แมงเมิน	คนงาน	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การบริหารจัดการน้ำ**	-	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๖๔	นายอิสรา นวนโยม	คนงาน	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การดำเนินโครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน**	-	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๖๕	นายสุรศักดิ์ สังคลังสวน	คนงาน	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง การพัฒนาความสุขที่เป็นสาธารณะ เพื่อให้เกิดความสุขสมบูรณ์สมดุล และยั่งยืนของท้องถิ่น**	-	๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๖๖	นายจเร สอนสวัสดิ์	คนงาน	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น **เรื่อง การดำเนินโครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน**	-	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๖๗	นางสาวนิภาพร ปรางใกล้ถิ่น	ภารโรง	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น **เรื่อง การพัฒนาความสุขที่เป็นสาธารณะ เพื่อให้เกิดความสุขสมบูรณ์สมดุล และยั่งยืนของท้องถิ่น**	-	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๖๘	นางสาวพิมพ์พิชฌา สิทธิชัย	แม่บ้าน	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น **เรื่อง การเสริมสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน**	-	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๖๙	นางสาวนิลวรรณ เพียรมาก	แม่บ้าน	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น **เรื่อง การดำเนินโครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน**	-	๕ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๗๐	นายภิรมย์ วรธรรม	คนงานประจำรถขยะ	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น **เรื่อง การดำเนินโครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน**	-	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๗๑	นายจิระภัทร กล้าหาญ	คนงานประจำรถขยะ	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น **เรื่อง การดำเนินโครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน**	-	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๗๒	นางสาวสุดารัตน์ แซ่เซ็น	คนงานประจำรถขยะ	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น **เรื่อง การดำเนินโครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน**	-	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)
๗๓	นายคุณายุทธ ยตะโคตร	ยาม	หลักสูตร การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น **เรื่อง การพัฒนาความสุขที่เป็นสาธารณะเพื่อให้เกิดความสุขสมบูรณ์สมดุลและยั่งยืนของท้องถิ่น**	-	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๗๔	นายสิทธิชัย หนูสถิตย์	คนงาน	หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เรื่อง พ.ร.บ.ภาษีและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒**	-	๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	หลักสูตร (e-Learning)

หมายเหตุ : การระบุระยะเวลาดำเนินการในเอกสารฉบับนี้ ในกรณีที่ระบุวันที่ดำเนินการวันใดวันหนึ่ง หมายถึงโครงการ/กิจกรรมนั้นมีระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน

ปัญหา/อุปสรรค

๑. อบต.ละแม มีการกำหนดโครงสร้าง กรอบอัตรากำลังตามอัตรากำลัง มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังให้เป็นปัจจุบัน แต่ยังไม่สามารถจัดสรรบุคลากรให้ครบตามกรอบอัตรากำลังได้ เนื่องจากตำแหน่งว่างของข้าราชการบางตำแหน่งเป็นตำแหน่งที่มีผู้สอบแข่งขันได้น้อย ไม่เพียงพอต่ออัตราตำแหน่งว่าง ทำให้ขาดแคลนผู้มาปฏิบัติงานตามตำแหน่งที่ต้องการ

๒. บุคลากรในหน่วยงานยังขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน และไม่มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะ

๑. กำหนดให้มีการจัดโครงการ / กิจกรรม เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. พิจารณาสนับสนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินกิจกรรม / โครงการ เกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เพียงพอต่อการดำเนินการ

๓. จัดให้มีการประชุมชี้แจงแนะนำในการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานบุคคลแก่เจ้าหน้าที่หรือหาผู้เชี่ยวชาญในการส่งเสริมกิจกรรม / โครงการ มาให้ความรู้เรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อให้การขับเคลื่อนการบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ดีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

๔. ประชาสัมพันธ์รับโอน/ย้าย หรือขอใช้บัญชี หรือการสรรหาพนักงานจ้าง สำหรับตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	กรอบมีเงิน (จำนวน)	กรอบการครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น						
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๑	
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น						
๓	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	๑	๐	ตำแหน่งว่าง
๔	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๑	๑	๑	
๕	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทวิชาการ						
๖	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑	๑	
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	๑	
๘	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๑	๑	๑	
๙	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญการ	๑	๑	๑	
๑๐	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๑	๑	๑	
๑๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการ	๑	๑	๑	
๑๒	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	๑	
๑๓	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	กรอบมีเงิน (จำนวน)	กรอบการครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๑๔	นักจัดการงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	ลูกจ้างประจำ
๑๕	นิติกร	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๐	ตำแหน่งว่าง
๑๖	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๐	ตำแหน่งว่าง
๑๗	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๐	ตำแหน่งว่าง
๑๘	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๐	ตำแหน่งว่าง
๑๙	วิศวกรโยธา	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๐	ตำแหน่งว่าง
ตำแหน่งประเภททั่วไป						
๒๐	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	๑	๑	๑	
๒๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๑	๑	๑	
๒๒	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	๑	๑	๑	
๒๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	
๒๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	
๒๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	
๒๖	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๐	ตำแหน่งว่าง
๒๗	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๐	ตำแหน่งว่าง
๒๘	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๐	ตำแหน่งว่าง
๒๙	นายช่างเขียนแบบ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๐	ตำแหน่งว่าง
ตำแหน่งประเภทข้าราชการครู/พนักงานครู						
๓๐	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๐	๐	ตำแหน่งว่าง
๓๑	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๐	๐	ตำแหน่งว่าง
๓๒	ครู	ครู ชำนาญการ	๑	๑	๑	
๓๓	ครู	คศ.๑	๑	๑	๑	
๓๔	ครู	คศ.๑	๑	๑	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	กรอบมีเงิน (จำนวน)	กรอบการครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๓๕	ครู	คศ.๑/คศ.๒	๑	๑	๐	ตำแหน่งว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๓๖	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	๑	๑	๑	
๓๗	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	๑	๑	๑	
๓๘	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	-	๑	๑	๑	
๓๙	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	-	๑	๑	๑	
๔๐	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	๑	๑	๑	
๔๑	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	-	๑	๑	๑	
๔๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	๑	๑	๑	
๔๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑	
๔๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	๑	๑	๑	
๔๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑	
๔๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	๑	
๔๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	๑	
๔๘	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	๑	
๔๙	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	๑	
๕๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (รถเกรดดิน)	-	๑	๑	๐	ตำแหน่งว่าง
๕๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบด)	-	๑	๑	๑	
๕๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	-	๑	๑	๑	
๕๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	-	๑	๑	๑	
๕๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ)	-	๑	๑	๑	
๕๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ)	-	๑	๑	๑	
๕๖	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	กรอบมีเงิน (จำนวน)	กรอบการครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๕๗	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	๑	
๕๘	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	๑	
๕๙	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	๑	
๖๐	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	๑	
๖๑	ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	๐	ตำแหน่งว่าง
๖๒	ลูกมือช่างแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	-	๑	๑	๐	ตำแหน่งว่าง
พนักงานจ้างทั่วไป						
๖๓	คนงาน	-	๑	๑	๑	
๖๔	คนงาน	-	๑	๑	๑	
๖๕	คนงาน	-	๑	๑	๑	
๖๖	คนงาน	-	๑	๑	๑	
๖๗	คนงาน	-	๑	๑	๑	
๖๘	คนงาน	-	๑	๑	๑	
๖๙	ยาม	-	๑	๑	๐	ตำแหน่งว่าง
๗๐	คนงานประจำรถขยะ	-	๑	๑	๑	
๗๑	คนงานประจำรถขยะ	-	๑	๑	๑	
๗๒	คนงานประจำรถขยะ	-	๑	๑	๑	
๗๓	คนงานประจำรถขยะ	-	๑	๑	๑	
๗๔	ภารโรง	-	๑	๑	๑	
๗๕	พนักงานดับเพลิง	-	๑	๑	๑	
๗๖	พนักงานดับเพลิง	-	๑	๑	๑	
๗๗	พนักงานดับเพลิง	-	๑	๑	๑	
๗๘	พนักงานดับเพลิง	-	๑	๑	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	กรอบมีเงิน (จำนวน)	กรอบการครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๗๙	แม่บ้าน	-	๑	๑	๑	
๘๐	แม่บ้าน	-	๑	๑	๑	
รวม			๘๐	๗๘	๖๓	