



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลละแม กองคลัง งานพัสดุ
ที่ ขพ ๗๔๓๐๒/๑๐๙๖ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗
เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลละแม ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ งานบริหารงานทั่วไป กองคลัง ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ และแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบ ผด.๑ ดังนั้น เพื่อความถูกต้องและเป็นไปตามหนังสือสั่งการดังกล่าว เห็นควรนำส่งแผนการจัดหาพัสดุ ส่งงานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเชมนันท์ ช่างู)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

๑๑/๑๐๖๓๖๒

(นางวาสนา อัดกัญญ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

— ทบว.

(นางสาวราณี รักดี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ความเห็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ท.ร.บ.

(นายสุกิจ แก้วเพชร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑	ต.ค. - ธ.ค. ๖๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒	ธ.ค. ๖๗	โครงการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่เพื่อจัดเก็บภาษีท้องถิ่น		๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๓	ม.ค. - มี.ค. ๖๘	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		๑๗๗,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๘๐	
๔	ธ.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๖ แผนงาน							
		แผนงานบริหารงานทั่วไป		๑๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
		แผนงานบริหารงานคลัง		๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
		แผนงานรักษาความสงบภายใน		๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
		แผนงานการศึกษา		๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
		แผนงานสาธารณสุข		๒๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
		แผนงานเกษตรและชุมชน		๗๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ม.ค., ก.ค. ๖๘	วัสดุสำนักงาน		๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๖	ม.ค. - มี.ค. ๖๘	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒		๒๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	
๗	ม.ค. - มี.ค. ๖๘	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล		๒๔,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕	