



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลและปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ คน (งานจัดเก็บรายได้) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลละแม ได้มีโครงการ จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลและปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ คน (งานจัดเก็บรายได้) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลและปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ คน (งานจัดเก็บรายได้) รายละเอียดดังนี้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานด้านการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย และรายได้ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย ระเบียบ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปตามเป้าหมาย

๒. จัดพิมพ์เอกสารงานเร่งรัดลูกหนี้ที่ค้างชำระ เพื่อให้สามารถจัดเก็บได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

๓. ปฏิบัติงานช่วยเหลือเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ / พนักงานประเมินภาษีของ อบต. ละแม

๔. จัดทำหนังสือแจ้งประเมินภาษี และจัดเก็บเอกสารหนังสือรับ และหนังสือส่ง ของงานจัดเก็บรายได้

๕. บันทึกและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในระบบ LTAX ONLINE ภายในตำบลละแม

๖. ประสานงานระหว่างหน่วยงานราชการ และประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีและการขอข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน

๗. งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (แบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส ๓)

๘. งานบริการข้อมูลผู้ชำระภาษี (หนังสือการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง แบบภาษีป้าย)

๙. จัดทำทะเบียนคุมภาษีป้ายและทะเบียนคุมค่าขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่ ทุกวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. หยุดวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

(รายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏตามโครงการที่แนบ)

ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นางสาวอรพินท์ พระชัย โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท
(เก้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

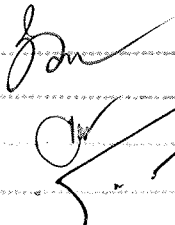
ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุกิจ แก้วเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ผู้พิมพ์
ผู้ตรวจ
ผู้ลงนาม
ปลัด อบต.



ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

Thai Government Procurement

วันที่ 28 พฤศจิกายน 2567
 วาสนา อติปัญญา - หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
 องค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา

เลขที่โครงการ	67119537929
ชื่อโครงการ	จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลและปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
รหัสหน่วยงาน	1509901274
ชื่อหน่วยงาน	องค์การบริหารส่วนตำบลละแม
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	1409903173304
ชื่อผู้เสนอราคา	นางสาวอรพินท์ พระชัย
เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง	028/2568
วันที่ทำสัญญา	27/11/2567 ระบุเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ(วาดดปปปป)
จำนวนเงิน	90,000.00
เลขคณสัญญาในระบบ e-GP	671114464600

หมายเหตุ : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง สีม่วง หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

ยกเลิกข้อมูลที่แสดงบนเว็บไซต์

ดูรายละเอียดสัญญา

นำข้อมูลแสดงบนเว็บไซต์

กลับสู่หน้าหลัก

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง (กจร.) กรมบัญชีกลาง ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 0-2270-6400 กด 3

FPRO0240

(/EGPWeb/jsp/directshortcut.jsp)

จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลและปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ คน (งานจัดเก็บรายได้) รายละเอียดดังนี้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานด้านการบันทึกข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย และรายได้ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย ระเบียบ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้เป็นไปตามเป้าหมาย

๒. จัดพิมพ์เอกสารงานเร่งรัดลูกหนี้ที่ค้างชำระ เพื่อให้สามารถจัดเก็บได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

๓. ปฏิบัติงานช่วยเหลือเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ / พนักงานประเมินภาษีของ อบต. ละแม

๔. จัดทำหนังสือแจ้งประเมินภาษี และจัดเก็บเอกสารหนังสือรับ และหนังสือส่ง ของงานจัดเก็บรายได้

๕. บันทึกและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในระบบ LTAX ONLINE ภายในตำบลละแม

๖. ประสานงานระหว่างหน่วยงานราชการ และประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีและการขอข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน

๗. งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (แบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส ๓)

๘. งานบริการข้อมูลผู้ชำระภาษี (หนังสือการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง แบบภาษีป้าย)

๙. จัดทำทะเบียนคุมภาษีป้ายและทะเบียนคุมค่าขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่ ทุกวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. หยุดวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

(รายละเอียดอื่น ๆ ปรากฏตามโครงการที่แนบ)

