



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ที่ ๑๔๒/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลละแม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลละแม ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลละแม จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับเรื่องร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลละแมมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อประชาชน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายองค์การบริหารส่วนตำบลละแม | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ รองนายองค์การบริหารส่วนตำบล | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลละแม | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๑.๖ หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลและจัดวางระบบการดำเนินงานของศูนย์ฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และความมุ่งหมายของทางราชการ

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|--|
| ๒.๑ หัวหน้าสำนักปลัด | |
| ๒.๒ นางสาวลัดดา ว่างสว่าง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๒.๓ สิบเอกมานพ มาแจ้ง | หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม |
| ๒.๔ นางสาวจิรพรรณ เข้มเพชร | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ |
| ๒.๕ นายสุรินทร์ บุญเกลี้ยง | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน |
| ๒.๖ นางสาวเสาวณี ทองคำ | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๒.๗ ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุภาวดี สรรพา | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีหน้าที่

๑. จัดทำสมุดทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
๒. รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ที่ผู้ร้องยื่นเป็นเอกสาร โทรศัพท์ ผ่านเว็บไซต์ facebook หรือช่องทางอื่นๆ
๓. ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔. แจ้งผลการดำเนินการตอบผู้ร้องทุกข์
๕. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งผลให้ทราบหลังดำเนินแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสุกิจ แก้วเพชร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละแม